

Klauzula informacyjna dla pracownika uczestniczącego w Pracowniczych Planach Kapitałowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pana(-ni) danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Cedrach Wielkich, ul. Osadników Wojskowych 21, 83-020 Cedry Wielkie, reprezentowana przez Dyrektora Panią Joannę STĘPIEŃ.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan(-ni) skontaktować w sprawach ochrony Pana(-ni) danych osobowych, danych osobowych Pana(-ni) rodziny oraz realizacji Państwa praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: iod@zsubhp.pl lub/oraz pisemnie na adres wskazany w pkt 1.
3. Pana(-ni) dane osobowe (imiona i nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer PESEL, data urodzenia, seria i numer dowodu osobistego lub paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) będą przetwarzane w celu zorganizowania procesu związanego z obsługą Pracowniczych Planów Kapitałowych.
4. Pana(-ni) dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w niżej wymienionym celu:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnego przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. Pana(-ni) dane osobowe Administrator może udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa a zatem będą udostępniane instytucjom finansowym z którymi zawarte będą umowy o zarządzanie i prowadzenie PPK. Dane te będą również udostępnione Polskiemu Funduszowi Rozwoju S.A., który prowadzi ewidencję uczestników PPK w systemie teleinformatycznym (art. 58 ustawy o pracowniczych planach kapitałowych).
6. Pana(-ni) dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat (art. 125a ust. 4a ustawy o emeryturach i rentach z FUS oraz art. 94 ust. 9b kodeksu pracy). Pisemna deklaracja o wystąpieniu z PPK będzie przechowywana 4 lata.
7. Posiada Pan(ni) prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do Pana(-ni) danych osobowych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) sprostowania Pana(-ni) danych osobowych – w granicach art. 16 RODO,
 - c) usunięcia Pana(-ni) danych osobowych – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania Pana(-ni) danych osobowych – w granicach art. 18 RODO,
 - e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które zostało wykonane na podstawie zgody, przed jej cofnięciem, jeżeli Administrator na tej właśnie podstawie przetwarzał Pana(-ni) dane osobowe,
 - f) prawo do przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO.
8. Przysługuje Panu(-ni) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pana(-ni) danych osobowych.
9. Podanie przez Pana(-nią) danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym a więc obowiązkowe. Przekazanie danych dotyczących numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej, nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do umożliwienia kontaktu w ramach uczestnictwa w Pracowniczych Planach Kapitałowych.
10. Administrator nie przewiduje przekazywania Pana(-ni) danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
11. Pana(-ni) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
12. Szczegółowe informacje w zakresie ochrony danych osobowych zawarto w „Polityce prywatności” dostępnej w siedzibie naszej jednostki oraz na naszej stronie internetowej pod linkiem: <http://www.cedrywlk.szkolna.net/ochrona-danych-osobowych/polityka-prywatnosci>